



IT-Administrator (m/w/d) Regensburg

für den Standort Regensburg, Deutschland

Sie möchten einen wertvollen Beitrag für die Gesundheit von Patient*innen leisten? Und eigenverantwortlich etwas wirklich Sinnvolles bewirken? Dann freuen wir uns auf Sie! Excellence beyond manufacturing – dafür stehen wir als Aenova, einer der weltweit führenden Auftragshersteller und -entwickler für die Pharmaindustrie mit 4.000 Mitarbeitenden an 15 Standorten. Unser Standort in Regensburg ist Kompetenzzentrum für hochwirksame Solida, z.B. Krebsmedikamente.

Ihr Aufgabengebiet

- Sie arbeiten als Teil eines globalen IT Teams vor Ort am Standort und sind dort Ansprechpartner für die IT
- Sie sind verantwortlich für die Betreuung, Einrichtung und Inventarisierung der IT Arbeitsplatzausstattung u.a. für die Software, Hardware und Peripheriegeräte
- 1st and 2nd Level IT Support vor Ort
- Umsetzung standortspezifischer IT-Projekte (z.B. in den Bereichen Labor, Produktion, Qualitätssicherung)
- Koordination und Steuerung von externen Dienstleistern am Standort
- Installation von Workstations und Integration in die Netzwerkumgebung
- Aufrechterhaltung eines stabilen und performanten IT-Betriebs
- Analyse und Beseitigung von Störungen und das Bearbeiten der entspr. IT Tickets

Ihr Profil

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung (z.B. als Fachinformatiker für Systemintegration) oder eine vergleichbare Qualifikation und konnten bereits mehrjährige Berufserfahrung im beschriebenen Aufgabenumfeld sammeln
- Quereinsteiger mit Berufserfahrung sind willkommen
- Sie haben eine hohe Kunden- und Serviceorientierung und idealerweise erste Berufserfahrungen im direkten IT-Support
- Zudem bringen Sie gute Kenntnisse aus dem Bereich Support von Windows Betriebssystemen und Windows Office Produkten mit
- Persönlich zeichnen Sie sich durch eine ausgeprägte Teamfähigkeit, Belastbarkeit, selbständiges Arbeiten und ein sehr gutes Kommunikationsvermögen aus
- Sehr gute Deutsch- und ebenfalls gute Englischkenntnisse sind wünschenswert

Ihre Motivation

Sie suchen neue Herausforderungen in einem wettbewerbsstarken Umfeld? Und die wollen Sie kreativ und eigenverantwortlich anpacken? Sie bevorzugen eine "get-it-done"-Kultur und denken lieber in Lösungen als in Problemen? Worauf warten Sie noch? Unsere Corporate Benefits erläutern wir gerne im persönlichen Gespräch!

Jetzt bewerben

Bei Fragen bin ich - Oscar Woth / Human Resources - gerne für Sie da: [+49 160 94437210](tel:+4916094437210)

